



Città di Surbo

(Provincia di Lecce)

DETERMINA DI LIQUIDAZIONE N.	534
DATA DI REGISTRAZIONE	10/07/2024
REGISTRO DI SETTORE N.	117 del 03/07/2024

OGGETTO: GESTIONE SERVIZI CIMITERIALI - LIQUIDAZIONE FATTURA MESE DI GIUGNO 2024 IN FAVORE DELLA DITTA NEW MULTI- SERVICE SRLS - CIG 8970576180

IL RESPONSABILE SETTORE N. 6 SERVIZI TECNICI : GESTIONE LL.PP.

Verificata la regolarità tecnica e la correttezza del presente provvedimento, ai sensi dei vigenti Regolamenti di contabilità e dei Controlli Interni;

PREMESSO:

- CHE nel programma degli Acquisti di Forniture e Servizi periodo 2021-2022, approvato con Deliberazione della Giunta Comunale n.6 del 15/01/2021 e successivamente aggiornato da ultimo con Deliberazione della Giunta Comunale n. 75 del 26/05/2021 è prevista l'esternalizzazione del servizio di "Gestione dei Servizi Cimiteriali" di importo al di sotto della soglia di rilevanza comunitaria;
- CHE con *Deliberazione della Giunta Comunale n° 101 del 14/07/2021* "Cimitero comunale. Affidamento all'esterno del servizio di gestione dei servizi cimiteriali per anni due. Atto di indirizzo" è stato dato atto di indirizzo al competente Responsabile del 6° Settore Lavori Pubblici alla definizione degli atti e adempimenti necessari alla procedura di affidamento del servizio "Gestione dei Servizi Cimiteriali", CUP I29J21005740004 - CIG 8970576180, di importo al di sotto della soglia di rilevanza comunitaria;
- CHE con *Determinazione RG n. 720 in data 04/10/2021 – Reg. Settore VI n. 209/21* in adempimento dell'art.192 del d.Lgs. n. 267/2000, è stata indetta procedura di gara per appaltare la gestione biennale dei Servizi Cimiteriali, mediante "procedura aperta", ai sensi dell'art. 60 del D.Lgs. n. 50/2016 con aggiudicazione mediante il "Criterio Aggiudicazione": Qualità Prezzo ai sensi dell'Art. 36 c. 9- bis del Dlgs 50/2016, previa pubblicazione di un bando di gara da aggiudicarsi con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art.95, comma 3, del D.Lgs. n. 50/2016, da espletarsi con modalità telematica tramite la piattaforma della C.U.C. dell'Unione dei Comuni del Nord Salento <https://cucnordsalento.tuttogare.it> per l'importo complessivo a base di gara per il biennio pari ad € 134.400,00 (di cui € 128.900,00 per servizio biennale ed € 5.500,00 per oneri di sicurezza non soggetti a ribasso) oltre IVA come per legge in uno € 163.968,00 per il servizio biennale, da imputarsi sul capitolo 1417 del Bilancio 2021-2023 e seguenti;

- CHE con *Determinazione RG n. 92 in data 09/02/2022 – Reg. settore VI n. 25 del 07/02/2022* sono stati approvati i Verbali di Gara delle sedute telematiche effettuate sulla piattaforma di e-procurement della C.U.C. Unione dei Comuni del Nord Salento <https://cucnordsalento.tuttogare.it> aggiudicando l'appalto del Servizio biennale “Servizi Cimiteriali del Comune di Surbo” per un importo complessivo di € 117.475,43 di cui € 5.500,00 per oneri di sicurezza, oltre IVA pari ad € 25.844,59 in uno € 143.320,02, con un punteggio totale di 81.25 e con un ribasso percentuale del 13,13% dichiarando seconda in graduatoria *Salento Multiservizi Srl* con sede in Via Domenico Cirillo n.40, Surbo P.IVA n. 04545810758 con un punteggio totale di 78.78 e con un ribasso percentuale pari al 10,00%, e facendo fronte alla relativa spesa connessa all'affidamento del servizio di che trattasi per complessivi Euro 143.320,02 sul Bilancio 2021-2023 al capitolo 1417 e sul redigendo Bilancio 2022-2024 in corso di approvazione;

CONSTATATO:

- Che presso la sede comunale il 05 del mese di maggio 2022, innanzi al segretario generale dott.ssa Maria Rosaria Pedaci, è stato sottoscritto il Contratto (Rep. n. 670/22) “AFFIDAMENTO DEI SERVIZI CIMITERIALI DEL COMUNE DI SURBO - CUP I29J21005740004 - CIG 8970576180 – NEW MULTISERVICE SRLS” , tra il Comune di Surbo, nella persona dell’Arch. Maria Carmela DE LORENZO, nella sua qualità di Responsabile del settore n. VI Servizi Tecnici LL.PP., e la NEW MULTI-SERVICE SRLS con sede in VIA VITTORIO EMANUELE III, n. 77, SURBO P.IVA n. 04517020758 aggiudicataria;
- Che giusto Verbale di Consegna del servizio, sottoscritto il **05 luglio 2022**, è stato dato avvio al servizio di “Gestione dei Servizi Cimiteriali” con scadenza **05 luglio 2024** in adempimento del nuovo capitolato speciale d'appalto, del contratto e dei documenti di gara;
- Che il contratto prevede un pagamento di un canone fisso mensile pari ad € 4.894,81 oltre iva al 22% in uno € 5.971,67 con pagamenti bimestrali posticipati a far data dal 05 luglio 2022;
- Che con *Determinazione RG n. 650 in data 13/09/2022 – Reg. Settore VI n. 200 del 13/09/2022* si procedeva all'affidamento di suddetto servizio e si assumeva impegno di spesa assunto ai sensi dell’art. 32 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., sul capitolo 1417 del Bilancio :

€ 35.830,01

ANNO 2024

VISTA la fattura elettronica emessa e presentata dalla società la NEW MULTI-SERVICE SRLS con sede in Via Vittorio Emanuele III, n. 77, SURBO P.IVA n. 04517020758:

- FATT.PA 08_24 del 01 Luglio 2024 – Prot. n. 16926 del 01/07/2024, relativa al servizio di gestione servizi cimiteriali guardiana – portierato – custodia – verde, espletato nel mese di Giugno 2024, dell’importo di € 4.894,81 oltre iva al 22% in uno € 5.971,67;

CONSIDERATO:

- Che si è provveduto ad acquisire la certificazione di regolarità contributiva in corso di validità e con esito regolare prot. INAIL_43628749 con validità fino al 03/09/2024;
- Che sono state inviate le richieste al fine di acquisire dagli organi/enti competenti tutte le certificazioni concernenti la verifica dei requisiti dichiarati dalla ditta di cui all’art. 52 del Decreto Legislativo n. 36/2023, nonché la ditta è iscritta nella “white list ” in data 12/03/2024, con scadenza 11/03/2025;
- Che per il procedimento di cui trattasi non sussistono in capo al Responsabile del Procedimento elementi riconducibili alla fattispecie del conflitto di interessi, neppure potenziale, come contemplato dal D.P.R. n. 62/2013 (Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165) e dal Codice di Comportamento dei dipendenti adottato da questa Amministrazione.

RITENUTO, alla luce di quanto esposto, accertata la propria esclusiva competenza, ai sensi dell'art. 107

D.Lgs n. 207/2000 e smi, di dover provvedere alla liquidazione della suddetta fattura, relativa al servizio regolarmente svolto.

VISTO:

- il D. lgs. n. 267 del 18.08.2000;
- il D. lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e smi;
- le Linee Guida ANAC n. 4 - Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici, approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera n. 1097 del 26 ottobre 2016, aggiornate al Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n. 56 con delibera del Consiglio n. 206 del 1 marzo 2018, nonché aggiornate con delibera del Consiglio n. 636 del 10 luglio 2019 al decreto legge 18 aprile 2019, n. 32, convertito con legge 14 giugno n. 55, limitatamente ai punti 1.5, 2.2, 2.3 e 5.2.6;
- il Regolamento Comunale per l'acquisizione di beni, servizi e forniture;
- il Regolamento disciplinante il funzionamento della CUC;
- il nuovo Regolamento comunale di Contabilità in attuazione dell'armonizzazione degli schemi e dei sistemi contabili di cui al D.Lgs. n. 118/2011, approvato con Delibera della Commissione Straordinaria, con i poteri del Consiglio Comunale, n. 132 del 10/07/2019;
- la Deliberazione del Commissario Straordinario con i poteri del Consiglio Comunale n. 12 del 13/04/2023 "Approvazione Documento Unico di Programmazione (DUP) periodo 2023/2025 (art. 170 comma 1 D.Lgs. n. 267/2000 e smi)";
- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 59 del 23.11.2023 con la quale è stato approvato il Documento unico di programmazione (D.U.P.) per il triennio 2024/2026;
- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 97 del 14.12.2023 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2024/2026;
- la Deliberazione del Commissario Straordinario n. 51 del 09/05/2023 relativa alla "Approvazione Piano Esecutivo di Gestione, Piano dettagliato degli obiettivi e Piano delle Performance 2023-2025".

Visto il *Decreto del Sindaco n. 8 del 04/12/2023* "Attribuzione dell'incarico di Responsabile della posizione organizzativa relativa al Settore n. 6 Servizi Tecnici – Gestione LLPP in favore dell'Arch. Vincenzo Paladini".

Per tutto quanto innanzi esposto e motivato,

DETERMINA

Di prendere atto e approvare le premesse che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento

1. **DI LIQUIDARE** in favore della ditta NEW MULTI-SERVICE SRLS con sede in Via Vittorio Emanuele III, n. 77, Surbo (LE) P.IVA n. 04517020758, mediante accredito secondo le modalità previste nei relativi documenti contabili, le seguenti fatture:
 - FATT.PA.8_24 del 01 Luglio 2024- Prot. n. 16926 del 01/07/2024, relativa al servizio di gestione servizi cimiteriali espletato nel mese di Giugno 2024, dell'importo di € 4.894,81 oltre Iva al 22% in uno € 5.971,67;
2. **DI DARE ATTO** che l'onere derivante dalla presente liquidazione trova imputazione sul cap. 1417 "Gestione Cimitero Comunale" del bilancio c.a (imp.cont.14/2024);
3. **DI PRECISARE** che, in adempimento degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari, è stato attribuito alla procedura il seguente numero di CIG: 8970576180 e codice CUP I29J21005740004;
4. **DI TRASMETTERE** la presente determinazione al Responsabile del settore n. 2 Servizi Finanziari, per i conseguenziali adempimenti di competenza;
5. **DI DARE MANDATO** agli uffici preposti perché si provveda alla pubblicazione dei dati richiesti

COPIA

dall'art.26 del D.Lgs 33/2013 sul sito web del Comune;

6. **DI DARE ATTO** che ai fini della tutela della privacy non vi sono motivi ostativi alla pubblicazione del presente provvedimento.

SI ATTESTA LA REGOLARITA' DELL'ISTRUTTORIA

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

_____ - _____

Lì 03/07/2024

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

f.to Arch. Vincenzo PALADINI

COPIA

Visto: ai sensi dell'art. 147 bis e dell'art. 153, 5° comma, del D. Lgs. Del 18 agosto 2000 n. 267, si attesta la regolarità contabile ai sensi dell'art. 183 comma 7 TUEL

Impegno			Liquidazione				
<i>Cap.</i>	<i>Anno</i>	<i>N°</i>	<i>Anno</i>	<i>N°</i>	<i>Mandato</i>	<i>Beneficiario</i>	<i>Importo</i>
1417	2024	14	2024	1059		NEW MULTISERVICE S.R.L.	5971,67

Surbo, lì 03/07/2024

LA RESPONSABILE DI RAGIONERIA

f.to **Dott.ssa Cavallo Caterina**

COPIA

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Reg. n. 983

Su conforme attestazione del Messo Comunale, si certifica che copia della presente determinazione è stata pubblicata all'albo pretorio il giorno 10/07/2024 e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi ai sensi dell'art.124, 1° comma del D.Lgs. N. 267 del 18/08/2000.

Dalla sede Municipale, addì 10/07/2024

L'INCARICATO ALLA
PUBBLICAZIONE

f.to _____

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs n. 82/2005 modificato ed integrato dal D.Lgs. n. 235/2010, del D.P.R. n.445/2000 e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito della Città di Surbo

Si attesta che la presente copia cartacea della Determinazione n° 534 del 10/07/2024 e' conforme al documento informatico originale firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs N° 82/2005.

Surbo, 10/07/2024
