



# Città di Surbo

(Provincia di Lecce)

DETERMINAZIONE N.	548
DATA DI REGISTRAZIONE	11/07/2024
REGISTRO DI SETTORE N.	116 del 09/07/2024

**OGGETTO:** FACILITY MANAGEMENT 4 – Lotto 12 - CIG 89757195A2. DETERMINA A CONTRARRE E IMPEGNO DI SPESA ATTIVITA EXTRACANONE - INSTALLAZIONE CONDIZIONATORE LOCALE CED SEDE COMUNALE

IL RESPONSABILE SETTORE N. 5 SERVIZI TECNICI : GESTIONE DEL TERRITORIO

Verificata la regolarità tecnica e la correttezza del presente provvedimento, ai sensi dei vigenti Regolamenti di contabilità e dei Controlli Interni;

**Premesso:**

- che in data 19/12/2019 veniva stipulata una convenzione tra CONSIP S.p.A. e la RTI Consorzio Innova Soc. Coop., per l'affidamento dei servizi integrati, gestionali ed operativi, da eseguirsi negli immobili, adibiti prevalentemente ad uso ufficio, in uso a qualsiasi titolo alle Pubbliche Amministrazioni, nonché negli immobili in uso a qualsiasi titolo alle Istituzioni Universitarie Pubbliche ed agli Enti ed Istituti di Ricerca - Lotto 12 (CIG:56513422F3 - attivo dal 09/01/2020, scadenza il 08/01/2022), ai sensi dell'art. 26 della l. 488 del 23.12.1999 e dell'art. dell'art. 58 l. 388/2000;
- che con Deliberazione dalla Giunta Comunale n. 32 del 26/02/2021 veniva emanato atto di indirizzo al fine di inviare la Richiesta preliminare di fornitura (RPF), attraverso la quale l'Amministrazione formalizza la manifestazione del proprio interesse alla fruizione dei servizi previsti nella Convenzione Consip "FACILITY MANAGEMENT 4 – Lotto 12 - CIG 56513422F3" stipulata con l'RTI Consorzio Innova Soc. Coop. (già Cipea & Cariiee Co.ED.A. Unifica Soc. Coop) – Arco Lavori Soc. Coop. Cons. – Omnia Servitia S.r.l. – Clean Service S.r.l., mail fm4lotto12.innova@legalmail.it - Telefono 800434504, con la modalità "Facility Management", per alcuni immobili comunali e relativi servizi;
- che con la medesima deliberazione n. 32/2021 si nominavano il Responsabile del V° Settore Servizi Tecnici – Patrimonio e SUAP, Dott. Arch. Vincenzo PALADINI, responsabile unico del procedimento ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs n. 50/2016 s.m.i. e il Responsabile del VI° Settore Servizi Tecnici – LL.PP., Arch. Maria Carmela De Lorenzo, supervisore del contratto;

- che con ODA Nr. Identificativo Ordine 6059237 del 04/03/2021, trasmesso anche a mezzo pec prot. n. 5675 del 04/03/2021, questo Ente inoltrava richiesta preliminare di fornitura mediante la pianificazione di una visita presso le sedi dell'Amministrazione stessa al fine dell'eventuale attivazione dei servizi, così come previsto nella Convenzione;
- che in data 06/05/2021 il Fornitore ultimava i sopralluoghi preliminari e con nota prot. n. CFM-U-2021-00099, acquisita al prot. n. 11497 del 18/05/2021, comunicava la sussistenza della capienza del massimale per emettere eventuale OPF, quindi procedeva all'effettuazione di ulteriori eventuali sopralluoghi e alla redazione del PSO;
- che l'RTI Consorzio Innova Soc. Coop., giusta pec acquisita al prot. n. 21682 del 27/09/2021, trasmetteva il Piano di supporto alla P.A. per l'ottimizzazione ed il controllo della domanda (PSO – L12.PSO.052.REV4) inerente la Convenzione Consip FM4 nella modalità di erogazione Facility Management per la durata del contratto pari a 6 anni;
- che con Deliberazione della G.C. n. 155 del 08/11/2021 si autorizzava l'adesione alla Convenzione Consip "FACILITY MANAGEMENT 4 – Lotto 12 - CIG 56513422F3", stipulata con l'RTI Consorzio Innova Soc. Coop. (già Cipea & Cariiee Co.ED.A. Unifica Soc. Coop) – Arco Lavori Soc. Coop. Cons. – Omnia Servitia S.r.l. – Clean Service S.r.l., mail [fm4lotto12.innova@legalmail.it](mailto:fm4lotto12.innova@legalmail.it) - Telefono 800434504, con la modalità "Facility Management" per gli immobili e relativi servizi di cui al Piano di supporto alla P.A. per l'ottimizzazione ed il controllo della domanda (PSO – L12.PSO.052.REV4), per la durata di anni sei (6) e con decorrenza dal 01/01/2022 e fino al 31/12/2027, al fine di consentire la stipula del contratto attuativo della stessa tramite Ordinativo Principale di Fornitura;
- che, acquisito sul sistema ANAC il seguente **Codice CIG DERIVATO 89757195A2**, con Determinazione Dirigenziale di questo Settore n. 121 del 16/11/2021 Reg. Gen. n. 856/2021 veniva approvato il Piano Dettagliato delle Attività PDA (conseguenziale al PSO – L12.PSO.052.REV4), acquisito al prot. n. 26328 del 10/11/2021, e conseguentemente si procedeva all'emissione dell'Ordinativo Principale di Fornitura relativo alla Convenzione Consip FM4 Lotto 12 sul sistema della Consip ODA (Ordine Diretto di Acquisto) n. identificativo 6481205, prot. n. 27641 del 24/11/2021;
- che in data 03/01/2022, prot. n. 423 del 10/01/2022, veniva sottoscritto dalle parti il Verbale di Consegna attestante l'inizio delle attività presso gli immobili oggetto dell'Ordinativo Principale di fornitura ODA n. 6481205;
- che con Deliberazione della G.C. n. 90 del 21/06/2022 veniva emanato atto di indirizzo al fine di inserire nella vigente convenzione Consip FM 4 Lotto 12 l'immobile sito in località Giorgilorio, adibito a distacco servizi comunali, mediante invio di richiesta al fornitore, RTI Consorzio Innova Soc. Coop., di variazione all'Ordinativo Principale di Fornitura ODA n. 6481205 in modalità "Facility Management";
- che con nota di questo Settore prot. n. 17288 del 26/06/2022 si richiedeva al Fornitore RTI Consorzio Innova Soc. Coop. l'atto aggiuntivo all'ordinativo principale di fornitura (AAOPF), mediante variazioni nella consistenza (numero di immobili ed estensione) dell'Unità di Gestione originaria, come disposto con Deliberazione di G.C. n. 90/2022;
- che con Determinazione Dirigenziale di questo Settore n. 89 del 11/07/2022 Reg. Gen. n. 521/2022 si approvava il nuovo Piano Dettagliato delle Attività PDA "L12.PDA.052 REV2", acquisito al prot. n. 18767/2022, di variazione all'originario ODA, nel quale si inseriva anche l'immobile sito in località Giorgilorio, adibito a distacco sede comunale, per l'erogazione dei servizi FM 4 Lotto 12, in modalità "Facility Management", con scadenza delle prestazioni elencate nell'Ordinativo

Principale di Fornitura e confermate alla data del 31/12/2027;

- che con la medesima Determinazione n. 521/2022 si dava atto che i servizi sulla nuova sede venivano considerati a partire dal giorno 01/07/2022 ed i relativi importi, per le attività ordinarie, venivano defalcati dal plafond dell'extra canone previsto nell'originario ODA 6481205, non modificando quindi il costo complessivo della Convenzione originaria;
- che con nota del 5° Settore Prot. n. 0024049 del 16/09/2022 si comunicava l'applicazione di penali per inadempimento oggetto di contestazione, specificando che il RTI con nota del 05/09/2022, acquisita al prot. n. 22838 del 06/09/2022, aveva trasmesso entro il termine stabilito le proprie deduzioni in ordine al contestato inadempimento e che le deduzioni inviate dal RTI non sono state ritenute idonee dal Settore 5°;
- che con deliberazione della Giunta Comunale n.95 del 27/06/2022 con ad oggetto "Modifica assetto organizzativo dell'Ente e rimodulazione dei servizi assegnati ai vari Settori a far data dal 01/10/2022" si nominavano il Responsabile del V° Settore Servizi Tecnici – Gestione del Territorio – Patrimonio, Ambiente, Edilizia, P.I., Manutenzioni l'arch. Maria Carmela DE LORENZO, responsabile unico del procedimento ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs n. 50/2016 s.m.i. e il Responsabile del VI° Settore Servizi Tecnici – Gestione dei Lavori Pubblici, SUAP, Cimitero il dott. arch. Vincenzo PALADINI;
- che con Determina n. 373 del 10/05/2023 reg. Settore V n. 105 si procedeva a prendere atto delle penalità applicate per gli inadempimenti oggetto di contestazione in base a quanto stabilito dall'art. 12 delle Condizioni Generali della Convenzione Consip Facility Management 4 Lotto 12, per la fornitura dei servizi afferenti gli immobili comunali, per la somma complessiva di € 72.050,00 e si procedeva alla conclusione del procedimento in argomento ai sensi dell'art. 5 della L. n. 241/1990 motivato dalla verifica conformità e completezza del servizio ad oggi erogato, grazie all'avvenuta implementazione e allineamento di tutte le attività contestate;

**Visto:**

- che nel locale CED - sala server sita al secondo piano della sede comunale in via Pisanelli è stata rilevata, in concomitanza con la stagione calda, una temperatura molto elevata, trattandosi di un locale sprovvisto di sistemi di climatizzazione ambientale;
- che la temperatura ambiente del server è una delle metriche più importanti in qualsiasi locale di data center, poiché temperature troppo elevate o troppo basse possono compromettere l'adeguato funzionamento dell'apparecchiatura, dando luogo a situazioni di stress;
- che, al fine di evitare un surriscaldamento del server con conseguenti tempi di fermo impreveduti e/o danneggiamento dei sistemi informatici, si rende necessario mantenere le apparecchiature informatiche a una temperatura e a un punto di umidità costante, preferibilmente temperatura compresa tra i 15°C e i 32°C;
- che si reputa, dunque, opportuno e urgente prevedere l'installazione di un condizionatore all'interno del locale server in modo da poter modulare la temperatura e assicurare un clima idoneo per l'adeguato e costante funzionamento dei sistemi informatici;
- che, al fine di procedere con la massima celerità, per le brevi, è stata inoltrata richiesta di preventivo alla Omnia Servitia Srl specificando che i costi saranno sostenuti a consuntivo e, come da contratto, liquidati con imputazione sulla componente extracanone della convenzione in essere;
- che in data 10/10/2023 la Omnia Servitia Srl ha trasmesso a mezzo mail preventivo di spesa, per installazione di condizionatore nel locale CED, che si ritiene idoneo, pertinente ed adeguatamente economico: prot. 2023.010.L12.052.AR per l'importo pari a € 1.501,90 oltre IVA, allegato e parte

integrante della presente con dettagliato computo metrico;

**Ritenuto:**

- necessario e urgente procedere ad affidare i lavori di installazione di climatizzatore nella sala server posta al piano secondo della sede comunale alla Omnia Servitia Srl al fine di garantire un clima idoneo per l'adeguato e costante funzionamento dei sistemi informatici;
- a tal fine, assumere idoneo impegno sul **cap. 328, attività extra canone servizio FM Lotto 12** per la copertura della presente spesa da liquidare a consuntivo e ad avvenuta verifica del Certificato di regolare esecuzione, per un importo imponibile, come da preventivo, di € 1.501,90 oltre IVA al 22% pari a € 330,42 per complessivi € 1.832,32;

**Visti:**

- *il Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 e smi;*
- *il D. Lgs. n. 118/2011, come modificato dal D.Lgs. n. 126/2014 e smi;*
- *l'art. 107 e l'art. 109, comma 2, del D. Lgs. n. 267/2000 che assegnano ai responsabili la competenza in materia di gestione, ivi compresa la responsabilità delle procedure di impegno, nonché le funzioni dirigenziali ai responsabili di servizi specificamente individuati;*
- *l'art. 151, comma 4, del D. Lgs. n. 267/2000 secondo cui le determinazioni che comportano impegni di spesa sono esecutivi con l'apposizione, da parte del responsabile del servizio finanziario del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;*
- *l'art. 183 del D. Lgs. n. 267/2000 e il principio contabile applicato all. 4/2 al D. Lgs. n. 118/2011, inerenti alle procedure di impegno di spesa;*
- *lo Statuto Comunale;*
- *il Regolamento Comunale per l'acquisizione di beni, servizi e forniture;*

**Viste le Deliberazioni del Consiglio Comunale:**

- *n. 59 del 23/11/2023, avente ad oggetto: Approvazione del Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) – Periodo 2024 - 2026;*
- *n. 97 del 14/12/2023 avente ad oggetto: Approvazione del bilancio di previsione finanziario 2024/2026;*
- *n. 89 del 28/05/2024 avente ad oggetto: Variazione al bilancio di previsione finanziario 2024/2026;*

**Vista la deliberazione di Giunta Comunale** n. 10 del 18.01.2024 avente ad oggetto "Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione 2024/2026 (art. 169 del d.lgs. n. 267/2000) - Assegnazioni risorse";

**Richiamato** il Decreto del Sindaco n. 7 del 04/12/2023 avente ad oggetto Attribuzione dell'incarico di Responsabile della posizione organizzativa relativa al Settore n° 5 Servizi Tecnici- Urbanistica in favore dell'arch. Maria Carmela DE LORENZO";

Per tutto quanto innanzi esposto e motivato,

**D E T E R M I N A**

*la premessa costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento e di seguito si intende integralmente richiamata, costituendone motivazione ai sensi dell'art. 3 della legge n. 241/1990 e smi.*

1. A contrarre e, quindi, affidare i lavori per attività extra canone servizio FM 4 Lotto 12 Ordinativo Principale di Fornitura relativo alla Convenzione Consip FM4 Lotto 12 sul sistema della Consip ODA (Ordine Diretto di Acquisto) n. identificativo 6481205, prot. n. 27641 del 24/11/2021, di cui al preventivo innanzi specificato ed allegato prot. 2023.010.L12.052.AR, che prevede installazione di

condizionatore nel locale CED sito al piano secondo della sede comunale, per un importo imponibile di € 1.501,90 oltre IVA al 22% pari a € 330,42 per complessivi € 1.832,32;

2. Di assumere impegno di spesa per **€ 597,58 sulla competenza 2024 del cap. 328 - attività extra canone servizio FM Lotto 12** e per il restante importo alla concorrenza di complessivi € 1.832,32 si dà atto di attingere dalle economie derivanti da impegni già assunti al capitolo 328 e nello specifico:
  - **€ 621,78 su impegno contabilità n. 1428/22;**
  - **€ 612,96 su impegno contabilità n. 574/24;**
3. Di trasmettere la presente determinazione, congiuntamente con l'allegato Ordine di Intervento, allo RTI Consorzio Innova Soc. Coop, nella sua qualità di impresa mandataria capo-gruppo del Raggruppamento Temporaneo, nonché alla stessa Omnia Servitia Srl;
4. Di trasmettere il presente provvedimento al Servizio Finanziario per i conseguenti adempimenti di competenza, ai sensi dell'art. 184, comma 3, del D. Lgs. N° 267/00;
5. Di dare mandato agli uffici preposti perché si provveda alla pubblicazione dei dati richiesti dall'art.26 del D.Lgs 33/2013 sul sito web del Comune;
6. Di dare atto che ai fini della tutela della privacy non vi sono motivi ostativi alla pubblicazione del presente provvedimento.

**SI ATTESTA LA REGOLARITA' DELL'ISTRUTTORIA**

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

\_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_

Lì 09/07/2024

LA RESPONSABILE DEL SETTORE

f.to Arch. Maria Carmela DE LORENZO

Visto: ai sensi dell'art. 147 bis e dell'art. 153, 5° comma, del D. Lgs. Del 18 agosto 2000 n. 267, si attesta la regolarità contabile ai sensi dell'art. 183 comma 7 TUEL

<b>Impegni di Spesa</b>						
<i>Num.</i>	<i>Anno</i>	<i>Capitolo</i>	<i>Descrizione</i>	<i>Importo</i>	<i>Num.Imp</i>	<i>Num.SubImp.</i>
1	2024	328	PRESTAZIONI EXTRA CANONE SERVIZI DIVERSI	597,58	697	
2	2024	328	FACILITY MANAGEMENT 4 – Lotto 12 - CIG 89757195A2. DETERMINA A CONTRARRE E IMPEGNO DI SPESA ATTIVITA EXTRACANONE - INSTALLAZIONE CONDIZIONATORE LOCALE CED SEDE COMUNALE	621,78	1428	2
3	2024	328	FACILITY MANAGEMENT 4 – Lotto 12 - CIG 89757195A2. DETERMINA A CONTRARRE E IMPEGNO DI SPESA ATTIVITA EXTRACANONE - INSTALLAZIONE CONDIZIONATORE LOCALE CED SEDE COMUNALE	612,96	574	1

Surbo, li 09/07/2024

LA RESPONSABILE DI RAGIONERIA

f.to **Dott.ssa Cavallo Caterina**

COPIA

## CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

**Reg. n. 1000**

Su conforme attestazione del Messo Comunale, si certifica che copia della presente determinazione è stata pubblicata all'albo pretorio il giorno 11/07/2024 e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi ai sensi dell'art. 20 comma 5 del vigente Regolamento comunale sull'Ordinamento degli uffici e dei servizi.

Dalla sede Municipale, addì 11/07/2024

L'INCARICATO ALLA  
PUBBLICAZIONE

f.to \_\_\_\_\_

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs n. 82/2005 modificato ed integrato dal D.Lgs. n. 235/2010, del D.P.R. n.445/2000 e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' rinvenibile per il periodo di pubblicazione sul sito web del comune di Surbo

Si attesta che la presente copia cartacea della Determinazione n° 548 del 11/07/2024 e' conforme al documento informatico originale firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs N° 82/2005.

Surbo, 11/07/2024