



# Città di Surbo

(Provincia di Lecce)

DETERMINA DI LIQUIDAZIONE N.	550
DATA DI REGISTRAZIONE	11/07/2024
REGISTRO DI SETTORE N.	121 del 09/07/2024

**OGGETTO:** LIQUIDAZIONE ALLA DITTA SICOLI SRL FATTURA ELETTRONICA N. 824/2024 RELATIVE AL PAGAMENTO DELLE COPIE EXTRA E CANONE DELLA FOTOCOPIATRICE IN DOTAZIONE AL SETTORE TECNICO

IL RESPONSABILE SETTORE N. 6 SERVIZI TECNICI : GESTIONE LL.PP.

Verificata la regolarità tecnica e la correttezza del presente provvedimento, ai sensi dei vigenti Regolamenti di contabilità e dei Controlli Interni;

**Premesso:**

- che per il regolare funzionamento del Settore Tecnico si rendeva urgente e necessario procedere al noleggio di una copiatrice digitale a colori multifunzione, con relativo servizio di assistenza diretta (manutenzione/riparazione, sostituzione parti di ricambio, smaltimento toner, ecc), per la durata di 60 mesi;
- che dalla consultazione del sito CONSIP si verificava che risultava solo una convenzione attiva (Lotto 4) per il noleggio di apparecchiatura multifunzione Lotto monocromatica, quindi non a colori;
- che con la Legge di Bilancio per il 2019 cambiava la soglia oltre la quale le pubbliche amministrazioni erano obbligate a ricorrere al Mercato elettronico della pubblica amministrazione (MEPA), infatti l'art. 1, comma 130 della legge 30 dicembre 2018, n. 145 modificava l'art. 1, comma 450 della legge 27 dicembre 2006, n. 296, innalzando la soglia per non incorrere nell'obbligo di ricorrere al MEPA, da 1.000 euro a 5.000 euro (dall'1 gennaio 2019 le pubbliche amministrazioni sono obbligate a ricorrere al MEPA per forniture di beni e l'acquisto di servizi di importo superiore ai 5.000 euro);
- che, pertanto allo scopo, questo Settore con nota prot. n. 15384 del 07/07/2021 richiedeva alla SICOLI SRL opportuno preventivo di spesa per il noleggio dell'apparecchiatura avente le caratteristiche di cui innanzi;
- che SICOLI SRL giusta pec acquisita al prot. n. 15581 del 09/07/2021, congiuntamente alla dichiarazione antimafia ed all'autocertificazione di cui all'art. 80 del DLgs 50/2016 e smi, inoltrava il preventivo di spesa per la durata di 60 mesi per l'importo del canone mensile pari a €. 68,53 oltre IVA, incluse n.1500 riproduzioni bianco e nero e n. 300 colori, costo copia per riproduzione

eccedente b/n €. 0,007 e colore €. 0,045;

- che, acquisito telematicamente dall'AVCP il codice di gara **Smart CIG ZC932636E2**, con determinazione di questo Settore n. 84 del 09/08/2021 Reg. Gen. n. 589/2021 si affidava alla Società SICOLI SRL, con sede legale in via G. Arditì 6 Lecce (Le), c.f./P.IVA 04002670752, pec. [sicolisrl@pec.it](mailto:sicolisrl@pec.it), la fornitura relativa al noleggio di una copiatrice digitale a colori multifunzione, con relativo servizio di assistenza diretta (manutenzione/riparazione, sostituzione parti di ricambio, smaltimento toner, ecc), per la durata di 60 mesi, per l'importo del canone mensile pari a €. 68,53 oltre IVA, incluse n. 1500 riproduzioni bianco e nero e n. 300 colori, costo copia per riproduzione eccedente b/n €. 0,007 e colore €. 0,045 oltre IVA;
- che con la medesima determinazione si demandava al Servizio Finanziario affinché provvedesse a prevedere ed impegnare le restanti somme, per la copertura del contratto di noleggio de quo, sul cap. 184 dei bilanci annuali e precisamente: €. 501,66 del bilancio anno 2021; €. 1.005,72 del bilancio anno 2022; €. 1.005,72 del bilancio anno 2023; €. 1.005,72 del bilancio anno 2024; €. 1.005,72 del bilancio anno 2025; €. 501,66 del bilancio anno 2026.

**Vista** la seguente fattura elettronica emessa dalla ditta SICOLI SRL con sede in Via G.Arditi 4/6 – Lecce, P.Iva: 04002670752 relativa al pagamento del canone e copie extra della fotocopiatrice di che trattasi:

- Ft.n. 824 del 01/07/2024, acquisita al prot. n. 17009 del 02/07/2024, comprendente canone noleggio stampanti, periodo (01/07/2024-30/09/2024) per un importo pari a € 205,59 oltre Iva al 22% e copie extra canone dal 01/04/2024 al 30/06/2024, per un importo pari a € 235,86 oltre Iva al 22% e quindi per complessivi €. 538,57.

**Visto** che in data 27/06/2024 con richiesta Inail\_44361069 si è proceduto ad acquisire il DURC, il quale risulta regolare per gli adempimenti contributivi dovuti.

**Preso atto** che per il procedimento di cui trattasi non sussistono in capo al Responsabile del Procedimento elementi riconducibili alla fattispecie del conflitto di interessi, neppure potenziale, come contemplato dal D.P.R. n. 62/2013 (Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165) e dal Codice di Comportamento dei dipendenti adottato da questa Amministrazione.

**Ritenuto**, alla luce di quanto su esposto, ai sensi dell'art. 107 D.Lgs n. 207/2000 e smi, procedere alla liquidazione della fattura di che trattasi per il servizio effettivamente e regolarmente svolto.

**Visto:**

- il D. lgs. n. 267 del 18.08.2000;
- il D. lgs. 31 marzo 2023, n. 36;
- il Regolamento Comunale per l'acquisizione di beni, servizi e forniture;
- il Regolamento disciplinante il funzionamento della CUC;
- il nuovo Regolamento comunale di Contabilità in attuazione dell'armonizzazione degli schemi e dei sistemi contabili di cui al D.Lgs. n. 118/2011, approvato con Delibera della Commissione Straordinaria, con i poteri del Consiglio Comunale, n. 132 del 10/07/2019;
- la Deliberazione del Commissario Straordinario con i poteri del Consiglio Comunale n. 12 del 13/04/2023 "Approvazione Documento Unico di Programmazione (DUP) periodo 2023/2025 (art. 170 comma 1 D.Lgs. n. 267/2000 e smi)";
- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 59 del 23/11/2023 con la quale è stato approvato il Documento unico di programmazione (D.U.P.) per il triennio 2024/2026;
- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 97 del 14/12/2023 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2024/2026.

**Visto** il Decreto del Sindaco Prof. Oronzo TRIO n. 8 del 04/12/2023 "Attribuzione dell'incarico di Responsabile della posizione organizzativa relativa al VI° Settore Servizi Tecnici – Gestione LLPP in favore dell'Arch. Vincenzo Paladini".

Per tutto quanto innanzi esposto e motivato,

**D E T E R M I N A**

*la premessa costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento e di seguito si intende integralmente richiamata, costituendone motivazione ai sensi dell'art. 3 della legge n. 241/1990 e smi.*

- 1. Di liquidare** alla ditta SICOLI SRL con sede in Via G.Arditi 4/6 – Lecce, P.Iva: 04002670752 la seguente fattura elettronica relativa al pagamento del canone e copie extra della fotocopiatrice di che trattasi:  
  
Ft.n. 824 del 01/07/2024, acquisita al prot. n. 17009 del 02/07/2024, comprendente canone noleggio stampanti, periodo (01/07/2024-30/09/2024) per un importo pari a € 205,59 oltre Iva al 22% e copie extra canone dal 01/04/2024 al 30/06/2024, per un importo pari a € 235,86 oltre Iva al 22% e quindi per complessivi €. 538,57.
- 2. Di confermare** che all'onere derivante dal presente provvedimento si farà fronte con le somme disponibili sul cap. 184 capitolo I.C. 1424/2020 (economie €. 2.353,60);
- 3. Di trasmettere** il presente provvedimento al Servizio Finanziario per i conseguenti adempimenti di competenza, ai sensi dell'art. 184, comma 3, del D. Lgs. N° 267/00, **Smart CIG ZC932636E2**;
- 4. Di dare mandato** agli uffici preposti perché si provveda alla pubblicazione dei dati richiesti dall'art.26 del D.Lgs 33/2013 sul sito web del Comune.
- 5. Di dare atto** che ai fini della tutela della privacy non vi sono motivi ostativi alla pubblicazione del presente provvedimento.

**SI ATTESTA LA REGOLARITA' DELL'ISTRUTTORIA**

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

\_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_

Lì 09/07/2024

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

f.to Arch. Vincenzo PALADINI

**COPIA**

Visto: ai sensi dell'art. 147 bis e dell'art. 153, 5° comma, del D. Lgs. Del 18 agosto 2000 n. 267, si attesta la regolarità contabile ai sensi dell'art. 183 comma 7 TUEL

Impegno			Liquidazione				
Cap.	Anno	N°	Anno	N°	Mandato	Beneficiario	Importo
184	2020	1424	2024	1080		SICOLI SRL	538,57

Surbo, lì 09/07/2024

LA RESPONSABILE DI RAGIONERIA

f.to **Dott.ssa Cavallo Caterina**

COPIA

---

## CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

**Reg. n. 1002**

Su conforme attestazione del Messo Comunale, si certifica che copia della presente determinazione è stata pubblicata all'albo pretorio il giorno 11/07/2024 e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi ai sensi dell'art.124, 1° comma del D.Lgs. N. 267 del 18/08/2000.

Dalla sede Municipale, addì 11/07/2024

L'INCARICATO ALLA  
PUBBLICAZIONE

f.to \_\_\_\_\_

---

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs n. 82/2005 modificato ed integrato dal D.Lgs. n. 235/2010, del D.P.R. n.445/2000 e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito della Città di Surbo

---

Si attesta che la presente copia cartacea della Determinazione n° 550 del 11/07/2024 e' conforme al documento informatico originale firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs N° 82/2005.

Surbo, 11/07/2024

\_\_\_\_\_