



CITTA' di SURBO

Prov. di Lecce

COPIA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 91 DEL 21/06/2024

OGGETTO: SERVIZIO CIVILE – APPROVAZIONE PARTECIPAZIONE ALL'AVVISO PUBBLICO DI PRESENTAZIONE DEI PROGRAMMI E DEI PROGETTI DI SERVIZIO CIVILE UNIVERSALE PER L'ANNO 2024. RATIFICA.

L'anno 2024 il giorno 21 del mese di giugno alle ore 10:15 nella Casa Comunale, regolarmente convocata, si e' tenuta la Giunta Comunale, con l'intervento, all'inizio della trattazione del presente punto, dei Signori:

		Presenti	Assenti
Oronzo TRIO	Sindaco	Si	
Maria Antonietta Pareo	Assessore	Si	
Pierluigi Bianco	Assessore	Si	
Adelmo Carlà	Assessore	Si	
Giovanni Carlino	Assessore	Si	
Mariapia Marini	Assessore	Si	

Partecipa Il Segretario Generale Dott.ssa Giuliana GRASSO

Presiede **IL SINDACO, Prof. Oronzo TRIO**, il quale, riconosciuta legale l'adunanza, sottopone alla Giunta la proposta di deliberazione in oggetto, sulla quale sono stati espressi, ove occorrenti, i pareri di cui all'art. 49 del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, come di seguito:

Si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica e si attesta la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 267/2000 e del vigente Regolamento di Contabilità e dei Controlli interni

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

SETTORE n. 8 Avvocatura

f.to avv. Valentino CHIRONI

Si esprime parere Favorevole in ordine alla regolarità contabile ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 267/2000 e del vigente Regolamento di Contabilità e dei Controlli interni

LA RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

f.to Dott.ssa Cavallo Caterina

LA GIUNTA COMUNALE

VISTO il D. Lgs 6 marzo 2017 n. 40 “*Istituzione e disciplina del Servizio Civile Universale a norma dell’art. 8 della legge 6 giugno 2016, n. 106*” e successive modifiche e integrazioni;

VISTO il Piano triennale 2023-2025 per la programmazione del Servizio Civile Universale adottato con decreto del Ministro per lo sport e i giovani del 20 gennaio 2023;

VISTO il Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza per l’Italia (PNRR), approvato con Decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all’Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21, del 14 luglio 2021 e successivamente modificato dal Consiglio ECOFIN in data 8 dicembre 2023 a seguito della proposta della Commissione europea con COM (2023) 785final del 24.11.2023;

VISTA, in particolare, la Missione M5 – Componente C1 – Misura I2.1 – Investment 4- Universal Civil Service del PNRR, che prevede di promuovere lo sviluppo individuale e professionale dei giovani, di età compresa tra i 18 e i 28 anni, e la loro acquisizione di competenze attraverso l’iniziativa “Servizio Civile Universale”;

VISTO il decreto del Ministro dell’economia e delle finanze del 6 agosto 2021, adottato ai sensi dell’articolo 7, prima comma, ultimo periodo, del citato decreto-legge 9 giugno 2021, n. 80, recante l’assegnazione delle risorse a favore delle amministrazioni titolari di interventi previsti nel PNRR e i *target* e i *milestone* da conseguire per ciascun investimento e misura;

CONSIDERATO che la allegata Tabella A del citato Decreto del Ministro dell’economia e delle finanze del 6 agosto 2021 individua la Presidenza del Consiglio – Ministro per lo sport e i giovani quale Amministrazione titolare di risorse per la misura “*Servizio Civile Universale*”;

CONSIDERATO che il PNRR, nella Missione 1 - Componente 1 - Asse 1 - Misura 1.7.1 “Servizio Civile Digitale”, prevede interventi di miglioramento ed efficientamento del Servizio Civile per un importo complessivo di 60.000.000,00 di euro;

CONSIDERATO che la allegata Tabella A del citato Decreto del Ministro dell’economia e delle finanze del 6 agosto 2021 individua il Ministro per l’innovazione tecnologica e la transizione digitale quale Amministrazione titolare di risorse per la Misura 1.7.1 “*Servizio Civile Digitale*”;

VISTA la nota prot. n. 3133 del 4 novembre 2021, con la quale il Dipartimento per la trasformazione digitale della Presidenza del Consiglio dei ministri, ha individuato il Dipartimento per le politiche giovanili e il Servizio Civile Universale quale Soggetto attuatore per l’attuazione della Misura 1.7.1 del PNRR per un importo di euro 55.000.000,00,

VISTO l’Accordo ex art. 15 legge 7 agosto 1990, n. 241 per la realizzazione della Misura 1.7.1 “Servizio Civile Digitale” sottoscritto in data 14 dicembre 2021 tra il Dipartimento per la trasformazione digitale e il Dipartimento per le politiche giovanili e il servizio civile, nonché il successivo atto aggiuntivo sottoscritto tra le parti in data 3 agosto 2023;

VISTO il Programma quadro del “Servizio Civile Digitale” e le *Linee guida alla redazione dei programmi per l’impiego di operatori volontari di Servizio civile in Italia nell’ambito del programma quadro di “Servizio Civile Digitale”*, pubblicati unitamente all’Avviso ai Enti del Servizio Civile Universale 2024;

VISTO il Decreto dipartimentale n. 88 del 31 gennaio 2023 con il quale sono state approvate le “Linee guida per la formazione generale e specifica delle operatrici e degli operatori volontari del Servizio civile Universale per la formazione delle formatrici e dei formatori”;

VISTO che in data 30 gennaio 2024 è stato pubblicato l’Avviso Pubblico di presentazione dei programmi di intervento di Servizio Civile Universale per l’anno 2024, rivolto agli enti di Servizio civile universale che risultino iscritti all’Albo di servizio civile universale, di cui all’art. 11 del decreto legislativo 6 marzo 2017, n. 40;

CONSIDERATO che l'Avviso è suddiviso nelle Sezioni “**Servizio civile universale - Ordinario**”, “**Servizio civile universale – Digitale**” (SCD);

VISTA la Circolare del 31 gennaio 2023: "Disposizioni per la redazione e la presentazione dei programmi di intervento di Servizio Civile Universale - Criteri e modalità di valutazione coordinato con la Circolare del 26 gennaio 2024.

CONSIDERATO CHE:

- il Comune di Brindisi è iscritto all'Albo degli Enti del Servizio Civile Universale-sezione RPA Puglia con codice di iscrizione SU 00338, quale Capofila della rete che comprende oltre al Comune di Brindisi i seguenti Enti: Campi Salentina, Francavilla Fontana, Latiano, Novoli, San Pancrazio Salentino, San Pietro Vernotico, Squinzano, Surbo e il Consorzio di Torre Guaceto;
- i succitati Enti hanno deliberato la Convenzione per la progettazione e gestione delle attività relative alla partecipazione al Sistema del Servizio Civile Universale in forma aggregata;
- in data 07/02/2024, si è riunita la Cabina di Regia della di Rete Servizio Civile Universale, prevista dall'art. 3 della su citata Convenzione, per approfondire il contenuto dei tre bandi di cui all'Avviso Pubblico per la presentazione dei programmi di intervento di Servizio Civile Universale per l'anno 2024,

in particolare:

a) **Sezione SCD - Servizio civile digitale**

I programmi di Intervento previsti per **2.500 operatori volontari**.

Ciascun ente aderente al *Programma quadro del “Servizio Civile Digitale”* può presentare un solo programma d'intervento specifico, anche in caso di co-programmazione o co-progettazione.

Il programma che si articolerà in progetti dovrà sviluppare una o entrambe le tipologie di servizi, previste nel “Programma Quadro di Servizio Civile Digitale”:

- **Tipologia 1.** Realizzazione o potenziamento di un servizio di “facilitazione digitale” presso l'Ente;
- **Tipologia 2.** Realizzazione o potenziamento di attività di “educazione digitale”.

Il programma potrà prevedere un impiego complessivo di operatori volontari che andrà da un numero minimo di 12 a un massimo di:

- **100 operatori volontari** (*precedente Bando 30 operatori*) **in caso di programma d'intervento su territorio regionale/di provincia autonoma oppure di più province o città metropolitane della stessa regione TIPOLOGIA CUI APPARTIENE LA RETE DEL COMUNE DI BRINDISI);**
- 200 operatori volontari (*precedente Bando 60 operatori*) in caso di programma d'intervento sul territorio interregionale o nazionale.

I programmi d'intervento specifici di “Servizio Civile Digitale”, e i relativi progetti presentati, in caso di ammissione al finanziamento, dovranno essere avviati dagli enti entro il mese di settembre 2024.

b) **Sezione Servizio civile universale, di carattere ordinario**

La sezione è finanziata con le risorse del Fondo nazionale per il servizio civile, in conformità con il piano finanziario della misura PNRR a titolarità del Dipartimento per le Politiche Giovanili e il servizio Civile Universale (*Missione 5 - Componente 1 -*

Investimento 4).

Il programma potrà prevedere un impiego complessivo di operatori volontari per un massimo di:

- **300 operatori volontari in caso di programma d'intervento su territorio regionale/di provincia autonoma oppure di più province o città metropolitane della stessa regione (TIPOLOGIA CUI APPARTIENE LA RETE DEL COMUNE DI BRINDISI);**
- 600 operatori volontari (*precedente Bando 60 operatori*) in caso di programma d'intervento sul territorio interregionale o nazionale.

In considerazione di quanto sopra illustrato, la Cabina di Regia della rete di Servizio Civile Universale del Comune di Brindisi, nella riunione del 7 febbraio u.s., ha manifestato gli orientamenti di seguito esposti.

1) Con riferimento alla partecipazione alle tre Sezioni previste dall'Avviso:

- **partecipare alla Sezione SCD Servizio Civile Digitale del succitato Avviso Pubblico in eventuale Co-programmazione con altra rete al fine di acquisite punteggio aggiuntivo;**
- **partecipare alla Sezione Servizio Civile Ordinario del succitato Avviso Pubblico in eventuale Co-programmazione con altra rete al fine di acquisite punteggio aggiuntivo.**

2) Con riferimento ai rapporti economici collegati:

Definire, fra i partecipanti alla Rete i rapporti economici, secondo le modalità di seguito indicate:

- **PER LA PARTECIPAZIONE AL BANDO:**
ciascun Ente di accoglienza della Rete si impegna a corrispondere all'Ente Capofila:
 - ✓ per ciascuno dei Progetti a cui intende aderire, quale quota fissa di compartecipazione alle spese da sostenersi per la progettazione dei Progetti, anche in co-progettazione, la somma di euro 200,00.
- **A SEGUITO DELL'APPROVAZIONE DEL/DEI PROGETTI:**
 - ✓ per ciascun Progetto approvato dal Dipartimento, anche in co-progettazione, ulteriori euro 300,00.
- **PER LA GESTIONE DEI VOLONTARI E GLI ADEMPIMENTI COLLEGATI:**
 - ✓ una ulteriore somma forfettaria di 500,00 euro per ciascun volontario, da corrispondere all'Ente Capofila, con successivo atto del proprio Ente, entro 3 mesi dall'avvio in servizio dei volontari.

Gli Enti convenzionati, che intendano partecipare alla candidatura di Progetti, si impegnano a adottare e trasmettere all'Ente Capofila:

- ✓ atto giuridicamente vincolante del proprio Ente di assunzione d'impegno spesa complessivo;
- ✓ liquidazione dell'importo corrispondente alla progettazione;
- **successivamente, in caso di approvazione del Programma/i e dei Progetti:**
 - ✓ liquidazione dell'importo aggiuntivo previsto a seguito dell'eventuale approvazione dei progetti;

▪ **entro 3 mesi dall'avvio in servizio dei volontari:**

- ✓ la somma forfettaria di 500,00 euro per ciascun volontario, da corrispondere all'Ente Capofila, con successivo atto del proprio Ente.

Con riferimento ai **conferimenti di incarico:**

di delegare il Comune di Brindisi, in qualità di Ente Capofila, il compito di affidare la consulenza per la predisposizione ed eventuale gestione dei Programmi e dei Progetti, in eventuale accordo con gli enti in co-programmazione.

Dato atto, altresì, che, nelle more dell'approvazione della presente deliberazione, data la ristrettezza dei tempi e le imminenti scadenze, con nota prot. n. 5484/2024 del 28/02/2024, il Sindaco ha manifestato al Comune di Brindisi, quale Ente capofila della Rete del Servizio Civile Universale di Brindisi, la volontà del Comune di Surbo a partecipare alle progettazioni per il *Servizio Civile DIGITALE* e per il *Servizio civile universale ORDINARIO* con l'impegno di corrispondere le somme previste per ciascuno dei progetti cui ha inteso aderire, nonché quelle per ciascun progetto che verrà approvato dal Dipartimento per le politiche giovanili e per ciascun volontario;

Viste le Deliberazioni del Consiglio Comunale:

- n. 59 del 23/11/2023, avente ad oggetto: *Approvazione del Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) – Periodo 2024 – 2026;*
- n. 97 del 14/12/2023 avente ad oggetto: *Approvazione del bilancio di previsione finanziario 2024/2026;*
- n. 89 del 28/05/2024 avente ad oggetto : *Variazione al Bilancio di Previsione finanziario 2024/2026 (art.175, comma 2, del d.lgs. n. 267/2000 e art. 175, comma 3, , d.lgs. n.267/2000)* con cui è stato istituito, tra l'altro, il capitolo 192 denominato “*Servizio Civile Universale Comuna Capofila Brindisi*”;

Acquisito sulla proposta i prescritti pareri favorevoli resi, in ordine alla regolarità tecnica e contabile dai Responsabili dei servizi competenti ai sensi dell'art. 49 del D. Lgs. n. 267/2000;

A voti unanimi favorevoli, resi come per legge;

DELIBERA

1. di dare atto che la premessa è parte integrante e sostanziale del presente atto e si intende totalmente richiamata;
2. di ratificare quanto già comunicato dal Sindaco, con nota prot. n. 5484/2024 del 28/02/2024;
3. per l'effetto:
 - a. Con riferimento alla partecipazione alle due Sezioni previste dall'Avviso di:
 - partecipare alla Sezione SCD Servizio Civile Digitale del succitato Avviso Pubblico in eventuale Co-programmazione con altro ente Servizio Civile Universale;
 - partecipare alla Sezione Servizio Civile Ordinario del succitato Avviso Pubblico in eventuale co-programmazione con la Rete Servizio Civile Universale.
 - b. Di definire, con riferimento ai rapporti economici collegati, fra i partecipanti alla Rete che intendono aderire all'Avviso 2024 le modalità di seguito indicate:

- PER LA PARTECIPAZIONE AL BANDO il Comune di Surbo si impegna a corrispondere all'Ente Capofila per ciascuno dei Progetti a cui intende aderire, quale quota fissa di compartecipazione alle spese da sostenersi per la progettazione dei Progetti, anche in co-progettazione, la somma di euro 200,00.
- A SEGUITO DELL'APPROVAZIONE DEL/DEI PROGETTI:
 - ✓ per ciascun Progetto approvato dal Dipartimento, anche in co-progettazione, ulteriori euro 300,00.
- PER LA GESTIONE DEI VOLONTARI E GLI ADEMPIMENTI COLLEGATI:
 - ✓ un'ulteriore somma forfettaria di 500,00 euro a volontario, da corrispondere all'Ente Capofila, con successivo atto del proprio Ente, entro 3 mesi dall'avvio in servizio dei volontari,

Inoltre, l'Ente si impegna ad adottare e trasmettere all'Ente Capofila, atto giuridicamente vincolante del proprio Ente di assunzione d'impegno spesa e liquidazione dell'importo corrispondente liquidazione dell'importo di progettazione.

c. di delegare, con riferimento ai conferimenti di incarico, il Comune di Brindisi, in qualità di Ente Capofila, il compito di affidare la consulenza per la predisposizione ed eventuale gestione dei Programmi e dei Progetti, in eventuale accordo con gli enti in co-programmazione.

4. di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile.

IL SINDACO
F.to (Prof. Oronzo TRIO)

Il Segretario Generale
F.to (Dott.ssa Giuliana GRASSO)

ATTESTAZIONE AI SENSI DELL'ART. 134 COMMI 3-4 T.U.E.L. N.267/00

[] La presente Deliberazione diverrà esecutiva decorsi 10 giorni dalla pubblicazione

[X] La presente Deliberazione è stata dichiarata immediatamente eseguibile

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio il 21/06/2024 e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi, ai sensi dell'art. 124, 1° comma del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

Data 21/06/2024

L'INCARICATO ALLA PUBBLICAZIONE
F.to _____

IL SEGRETARIO GENERALE
F.to (Dott.ssa Giuliana GRASSO)

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs n. 82/2005 modificato ed integrato dal D.Lgs. n. 235/2010, del D.P.R. n.445/2000 e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' rinvenibile per il periodo di pubblicazione sul sito web del comune di Surbo

Si attesta che la presente copia cartacea della Deliberazione n° 91 del 21/06/2024 e' conforme al documento informatico originale firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs N° 82/2005.

DATA

Firma e Timbro dell'Ufficio
