



CITTA' di SURBO

Prov. di Lecce

COPIA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 64 DEL 14/05/2024

OGGETTO: APPROVAZIONE SCHEMA DI PROTOCOLLO D'INTESA TRA IL COMUNE DI SURBO, LA DIREZIONE DIDATTICA STATALE "V. AMPOLO" E L'ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "E. SPRINGER", DISCIPLINANTE MODI E FORME DI UTILIZZO DEI FONDI ASSEGNATI PER LA GESTIONE AUTONOMA DI INTERVENTI DI MANUTENZIONE ORDINARIA E DELLE SPESE PER MATERIALE DI FACILE CONSUMO ANNO 2024.

L'anno 2024 il giorno 14 del mese di maggio alle ore 17:19 nella Casa Comunale, regolarmente convocata, si e' tenuta la Giunta Comunale, con l'intervento, all'inizio della trattazione del presente punto, dei Signori:

		Presenti	Assenti
Oronzo TRIO	Sindaco	Si	
Maria Antonietta Pareo	Assessore	Si	
Pierluigi Bianco	Assessore	Si	
Adelmo Carlà	Assessore	Si	
Giovanni Carlino	Assessore	Si	
Mariapia Marini	Assessore	Si	

Partecipa Il Segretario Generale Dott.ssa Giuliana GRASSO

Presiede **IL SINDACO, Prof. Oronzo TRIO**, il quale, riconosciuta legale l'adunanza, sottopone alla Giunta la proposta di deliberazione in oggetto, sulla quale sono stati espressi, ove occorrenti, i pareri di cui all'art. 49 del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, come di seguito:

Si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica e si attesta la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 267/2000 e del vigente Regolamento di Contabilità e dei Controlli interni

LA RESPONSABILE DEL SETTORE
SETTORE n. 7 Servizi Socio Assistenziali
f.toDott.ssa Deborah SERIO

Si esprime parere Favorevole in ordine alla regolarità contabile ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 267/2000 e del vigente Regolamento di Contabilità e dei Controlli interni

LA RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
f.toDott.ssa Cavallo Caterina

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che:

- l'art.3, comma 4 della Legge n. 231/1996 "Norme per l'edilizia scolastica", prevede [...] che gli Enti territoriali competenti possono delegare alle singole istituzioni scolastiche, su loro richiesta, funzioni relative alla manutenzione ordinaria degli edifici destinati ad uso scolastico. A tal fine gli enti territoriali assicurano le risorse finanziarie necessarie per l'esercizio delle funzioni delegate [...];
- al fine di delegare alcune delle funzioni sopra descritte sono state stanziato, anche per quest'anno, nel Bilancio di Previsione Finanziario 2024/2026, approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 97 del 14/12/2023 "Approvazione del Bilancio di previsione finanziario 2023-2025 (Art. 151, D.Lgs. n. 267/2000 e art. 10, D.Lgs. n. 118/2011), le seguenti somme:
 - € 2.500,00 sul Cap.734.1 "Spese gestione autonoma Istituto "E. Springer";
 - € 2.500,00 sul Cap.692.2 "Spese gestione autonoma Direzione Didattica Statale V.Ampolo;
- occorre disciplinare modi e forme di utilizzo delle risorse assegnate ai due Istituti Scolastici;

Ritenuto approvare, allo scopo, lo schema di protocollo d'intesa tra il Comune di Surbo, la Direzione Didattica Statale "V. Ampolo" e l'Istituto Comprensivo Statale "E. Springer", allegato alla presente per farne parte integrante, disciplinante modi e forme di utilizzo dei fondi assegnati per la gestione autonoma di interventi di manutenzione ordinaria e delle spese per materiale di facile consumo relativi all'anno 2024, approvando, sin d'ora, le eventuali modifiche ed aggiunzioni di carattere non sostanziale che potranno essere apportate prima della sottoscrizione;

Visto il D.Lgs. n.267 del 18/08/2000 e ss.mm.ii.;

Acquisiti sulla presente proposta i pareri favorevoli prescritti in ordine alla regolarità tecnica e contabile, ai sensi dell'art.49 del D.lgs. 267/2000 e dei vigenti Regolamenti di Contabilità e dei Controlli interni;

Con votazione favorevole unanime resa nelle forme di legge,

D E L I B E R A

Per le motivazioni in narrativa espresse, che qui si intendono integralmente trascritte,

- 1) **DI APPROVARE** lo schema di protocollo d'intesa tra il Comune di Surbo, la Direzione Didattica Statale "V. Ampolo" e l'Istituto Comprensivo Statale "E. Springer", allegato alla presente per farne parte integrante, disciplinante modi e forme di utilizzo dei fondi assegnati per la gestione autonoma di interventi di manutenzione ordinaria e delle spese per materiale di facile consumo relativi all'anno 2024, approvando, sin d'ora, le eventuali modifiche ed aggiunzioni di carattere non sostanziale che potranno essere apportate prima della sottoscrizione;
- 2) **DI DARE ATTO** che le somme previste nel protocollo de quo, sono state stanziato nel Bilancio di Previsione Finanziario 2024/2026, approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 97 del 14/12/2023 "Approvazione del bilancio di previsione finanziario 2024 - 2026 (art. 151, d.lgs. n. 267/2000 e art. 10, d.lgs. n. 118/2011), per un importo complessivo di € 5.000,00, di cui € 2.500,00 alla Direzione Didattica Statale "V. Ampolo" ed € 2.500,00 all'Istituto Comprensivo Statale "E. Springer";
- 3) **DI AUTORIZZARE** il Responsabile del Settore Servizi Socio Assistenziali di questo Ente, alla sottoscrizione del suddetto protocollo;
- 4) **DI TRASMETTERE**, per opportuna conoscenza, copia del presente atto alla Dirigente Scolastica della Direzione Didattica "V. Ampolo" e alla Dirigente Scolastica dell'Istituto Comprensivo "E.Springer".
- 5) Con separata votazione favorevole unanime, **DICHIARARE** la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art.134, 4° comma del D.Lgs.267/2000, al fine di procedere in tempi brevi alla sottoscrizione del Protocollo di che trattasi.

IL SINDACO
F.to (Prof. Oronzo TRIO)

Il Segretario Generale
F.to (Dott.ssa Giuliana GRASSO)

ATTESTAZIONE AI SENSI DELL'ART. 134 COMMI 3-4 T.U.E.L. N.267/00

[] La presente Deliberazione diverrà esecutiva decorsi 10 giorni dalla pubblicazione

[X] La presente Deliberazione è stata dichiarata immediatamente eseguibile

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio il 20/05/2024 e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi, ai sensi dell'art. 124, 1° comma del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

Data 20/05/2024

L'INCARICATO ALLA PUBBLICAZIONE
F.to _____

IL SEGRETARIO GENERALE
F.to (Dott.ssa Giuliana GRASSO)

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs n. 82/2005 modificato ed integrato dal D.Lgs. n. 235/2010, del D.P.R. n.445/2000 e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' rinvenibile per il periodo di pubblicazione sul sito web del comune di Surbo

Si attesta che la presente copia cartacea della Deliberazione n° 64 del 14/05/2024 e' conforme al documento informatico originale firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs N° 82/2005.

DATA

Firma e Timbro dell'Ufficio